

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.05 PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.01 Fasilitasi Penyusunan Perundang-Undangan
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0001 Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 554.011.200,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya fasilitasi dan evaluasi produk hukum daerah	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 554.011.200,00
Keluaran	Jumlah Produk Hukum Pengaturan yang Disusun	60 Dokumen
Hasil	terlaksananya fasilitasi evaluasi produk hukum daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0001 Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Produk Hukum Pengaturan yang Disusun
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 554.011.200,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 554.011.200,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 554.011.200,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 57.331.200,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 57.331.200,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 22.132.700,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 22.132.700,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 22.132.700,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Seminar KIT	50 x 4	Orang Kegiatan	100.000,00	0 %	Rp. 20.000.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	15	Lusin	44.000,00	0 %	Rp. 660.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	10	Buah	14.600,00	0 %	Rp. 146.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	27	Kotak	20.000,00	0 %	Rp. 540.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box Arsip/Box File	15	Buah	29.000,00	0 %	Rp. 435.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	34	Buah	10.000,00	0 %	Rp. 340.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Clip - Folio	1	Kotak	11.700,00	0 %	Rp. 11.700,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 12.000.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 12.000.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 12.000.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	200	Per Rim	60.000,00	0 %	Rp. 12.000.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 3.598.500,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.598.500,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 3.598.500,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	11995	Lembar	300,00	0 %	Rp. 3.598.500,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 4.900.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.900.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 4.900.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Bahan Komputer Spesifikasi : Cartridge/Tinta Printer	14	Buah	350.000,00	0 %	Rp. 4.900.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 14.700.000,00
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.700.000,00
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 2.700.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	15 x 12	Orang Kali	15.000,00	0 %	Rp. 2.700.000,00
	[#] Belanja Makan minum Peserta Bimtek Penyusunan/ perancangan Rancangan Peraturan Gubernur Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 12.000.000,00
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Peserta/Petugas/ Peserta Bimtek Penyusunan/ perancangan Rancangan Peraturan Gubernur					Rp. 3.600.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	60 x 4	Orang Kegiatan	15.000,00	0 %	Rp. 3.600.000,00
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 8.400.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	60 x 4	Orang Kegiatan	35.000,00	0 %	Rp. 8.400.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 246.680.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 240.680.000,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 23.600.000,00
	[#] Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 18.800.000,00
	[-] Honorarium Narasumber Bimtek Penyusunan/ perancangan Rancangan Peraturan Gubernur					Rp. 8.800.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon I/ yang disetarakan	1 x 4	Orang Kegiatan	1.200.000,00	0 %	Rp. 4.800.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	1 x 4	Orang Kegiatan	1.000.000,00	0 %	Rp. 4.000.000,00
	[-] moderator					Rp. 8.400.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Moderator	3 x 4	Orang Kegiatan	700.000,00	0 %	Rp. 8.400.000,00
	[-] panitia bintek					Rp. 1.600.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembaca Do'a	1 x 4	Orang Kegiatan	400.000,00	0 %	Rp. 1.600.000,00
	[#] Pembawa Acara Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.800.000,00
	[-] pembawa acara					Rp. 4.800.000,00

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.05 PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.01 Fasilitasi Penyusunan Perundang-Undangan
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0002 Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 356.058.800,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya fasilitasi dan evaluasi produk hukum daerah	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 356.058.800,00
Keluaran	Jumlah Produk Hukum Penetapan yang Disusun	20 Dokumen
Hasil	terlaksananya fasilitasi evaluasi produk hukum daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0002 Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Produk Hukum Penetapan yang Disusun
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 356.058.800,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 356.058.800,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 356.058.800,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 11.638.800,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 11.638.800,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.538.800,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.538.800,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.538.800,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	15	Buah	44.000,00	0 %	Rp. 660.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	10	Buah	14.600,00	0 %	Rp. 146.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips No. 200	15	Kotak	22.000,00	0 %	Rp. 330.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pensil Isi : Warna Hitam dengan Penghapus	28	Buah	5.100,00	0 %	Rp. 142.800,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	26	Per Kotak	10.000,00	0 %	Rp. 260.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 4.500.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.500.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 4.500.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	75	Rim	60.000,00	0 %	Rp. 4.500.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 2.100.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.100.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 2.100.000,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	7000	Lembar	300,00	0 %	Rp. 2.100.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 3.500.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.500.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 3.500.000,00
	Bahan Komputer Spesifikasi : Cartridge/Tinta Printer	10	Buah	350.000,00	0 %	Rp. 3.500.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 306.420.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 306.420.000,00
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 306.420.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Belanja Lembur dalam rangka Pengkajian Naskah Keputusan Gubernur Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 306.420.000,00
	[-] Belanja Lembur dalam rangka Pengkajian Naskah Keputusan Gubernur					Rp. 306.420.000,00
	Beban Lembur Spesifikasi : Lembur	10214	Jam	30.000,00	0 %	Rp. 306.420.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 38.000.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 38.000.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 38.000.000,00
	[#] perjalanan dinas dalam rangka koordinasi Pengkajian Naskah Keputusan Gubernur Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 38.000.000,00
	[-] belanja perjalanan dinas koordinasi Pengkajian Naskah Keputusan Gubernur					Rp. 38.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1	Tahun	38.000.000,00	0 %	Rp. 38.000.000,00
					Jumlah :	Rp. 356.058.800,00
			Provinsi Nusa Tenggara Barat,..... Sekretaris Daerah			
			Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.05 PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.01 Fasilitasi Penyusunan Perundang-Undangan
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0003 Pendokumentasian Produk Hukum dan Naskah Hukum Lainnya
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 645.872.200,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya fasilitasi dan evaluasi produk hukum daerah	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 645.872.200,00
Keluaran	Jumlah Produk Hukum yang Didokumentasi dan Dikelola Informasi Hukumnya	30 Dokumen
Hasil	terlaksananya fasilitasi evaluasi produk hukum daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0003 Pendokumentasian Produk Hukum dan Naskah Hukum Lainnya
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Produk Hukum yang Didokumentasi dan Dikelola Informasi Hukumnya
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 1.245.872.200,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 1.245.872.200,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 1.245.872.200,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 168.206.200,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 168.206.200,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 23.026.200,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.526.200,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 4.526.200,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	30	Buah	44.000,00	0 %	Rp. 1.320.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	60	Buah	14.600,00	0 %	Rp. 876.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Computer Untuk File Kertas/Dokumen	24	Buah	94.000,00	0 %	Rp. 2.256.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips No. 155	1	Per Kotak	25.000,00	0 %	Rp. 25.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Isolasi Nachi 1X72Yds	1	Buah	9.200,00	0 %	Rp. 9.200,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	4	Kotak	10.000,00	0 %	Rp. 40.000,00
	[#] SEMINAR KIT RAKOR JDIH SE-NTB Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.500.000,00
	[-] SEMINAR KIT RAKOR JDIH SE-NTB					Rp. 2.500.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Seminar KIT	20 x 1	Orang Kegiatan	125.000,00	0 %	Rp. 2.500.000,00
	[#] SEMINAR KIT SOSIALISASI JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 16.000.000,00
	[-] SEMINAR KIT SOSIALISASI JDIH					Rp. 16.000.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Seminar KIT	40 x 4	Buah Kegiatan	100.000,00	0 %	Rp. 16.000.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 10.680.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 10.680.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 10.680.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	178	Per Rim	60.000,00	0 %	Rp. 10.680.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 114.550.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 15.550.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 15.550.000,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	18500	Lembar	300,00	0 %	Rp. 5.550.000,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Spanduk/Baliho dan sejenisnya (bahan albatros)	5 x 20	Meter Kegiatan	100.000,00	0 %	Rp. 10.000.000,00
	[#] Belanja Cetak Buku Himpunan Per-UU Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 99.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja Cetak Buku Himpunan Per-UU					Rp. 99.000.000,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Buku Perund 2000 Halaman)	66	Buku	1.500.000,00	0 %	Rp. 99.000.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 5.950.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 5.950.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 5.950.000,00
	Bahan Komputer Spesifikasi : Cartridge/Tinta Printer	17	Buah	350.000,00	0 %	Rp. 5.950.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 14.000.000,00
	[#] BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN RAKOR JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.500.000,00
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Peserta/Petugas/ Panitia rakor JDIH Se-NTB					Rp. 450.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	30 x 1	Orang Kali	15.000,00	0 %	Rp. 450.000,00
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat RAKOR JDIH SE-NTB					Rp. 1.050.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	30 x 1	Orang Kali	35.000,00	0 %	Rp. 1.050.000,00
	[#] MAKAN MINUM SOSIALISASI JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 7.000.000,00
	[-] MAKAN MINUM SOSIALISASI JDIH					Rp. 7.000.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	50 x 4	Orang Kegiatan	35.000,00	0 %	Rp. 7.000.000,00
	[#] SNACK SOSIALISASI JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.000.000,00
	[-] SNACK SOSIALISASI JDIH					Rp. 3.000.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 x 4	Orang Kegiatan	15.000,00	0 %	Rp. 3.000.000,00
	[#] SOSIALISASI PERDA/PERGUB Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.500.000,00
	[-] SOSIALISASI PERDA/PERGUB					Rp. 2.500.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	50 x 1	Orang Kegiatan	35.000,00	0 %	Rp. 1.750.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	50 x 1	Orang Kegiatan	15.000,00	0 %	Rp. 750.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 447.640.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 397.640.000,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 112.250.000,00
	[#] HONORARIUM NARASUMBER SOSIALISASI JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 30.400.000,00
	[-] Narasumber kegiatan sosialisasi JDIH					Rp. 30.400.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	2 x 2 x 4	Orang Jam Kegiatan	1.000.000,00	0 %	Rp. 16.000.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan	2 x 2 x 4	Orang Jam Kegiatan	900.000,00	0 %	Rp. 14.400.000,00
	[#] MODERATOR JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.400.000,00
	[-] MODERATOR RAKOR JDIH					Rp. 1.400.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Moderator	1 x 2 x 1	Orang Jam Kegiatan	700.000,00	0 %	Rp. 1.400.000,00
	[#] MODERATOR SOSIALISASI JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.800.000,00
	[-] MODERATOR SOSIALISASI JDIH					Rp. 2.800.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Moderator	1 x 4	Orang Kegiatan	700.000,00	0 %	Rp. 2.800.000,00
	[#] NARASUMBER RAKOR JDIH SE-NTB Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 5.600.000,00
	[-] NARASUMBER RAKOR JDIH					Rp. 5.600.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	1 x 1 x 2	Orang Kegiatan Jam	1.000.000,00	0 %	Rp. 2.000.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan	2 x 1 x 2	Orang Kegiatan Jam	900.000,00	0 %	Rp. 3.600.000,00
	[#] Notulen Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 350.000,00
	[-] NOTULEN RAPAT RAKOR JDIH					Rp. 350.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Notulen/Perumus	1 x 1	Orang Kegiatan	350.000,00	0 %	Rp. 350.000,00
	[#] NOTULEN SOSIALISASI JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.400.000,00
	[-] NOTULEN SOSIALISASI JDIH					Rp. 1.400.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Notulen/Perumus	1 x 4	Orang Kegiatan	350.000,00	0 %	Rp. 1.400.000,00
	[#] PEMBACA DOA RAKOR JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 400.000,00
	[-] PEMBACA DOA RAKOR JDIH					Rp. 400.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembaca Do'a	1 x 1	Orang Kegiatan	400.000,00	0 %	Rp. 400.000,00
	[#] PEMBACA DOA SOSIALISASI JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.600.000,00
	[-] PEMBACA DOA SOSIALISASI JDIH					Rp. 1.600.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembaca Do'a	1 x 4	Orang Kegiatan	400.000,00	0 %	Rp. 1.600.000,00
	[#] PEMBAWA ACARA RAKOR JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 400.000,00
	[-] PEMBAWA ACARA RAKOR JDIH					Rp. 400.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembawa Acara	1 x 1	Orang Kegiatan	400.000,00	0 %	Rp. 400.000,00
	[#] PEMBAWA ACARA SOSIALISASI JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.600.000,00
	[-] PEMBAWA ACARA SOSIALISASI JDIH					Rp. 1.600.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembawa Acara	1 x 4	Orang Kegiatan	400.000,00	0 %	Rp. 1.600.000,00
	[#] SOSIALISASI PERDA/PERGUB Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 66.300.000,00
	[-] SOSIALISASI PERDA/PERGUB					Rp. 66.300.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	1 x 6 x 2	Orang Kegiatan Jam	1.000.000,00	0 %	Rp. 12.000.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan	4 x 6 x 2	Orang Kegiatan Jam	900.000,00	0 %	Rp. 43.200.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Moderator	1 x 6	Orang Kegiatan	700.000,00	0 %	Rp. 4.200.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembawa Acara	1 x 6	Orang Kegiatan	400.000,00	0 %	Rp. 2.400.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembaca Do'a	1 x 6	Orang Kegiatan	400.000,00	0 %	Rp. 2.400.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Notulen/Perumus	1 x 6	Orang Kegiatan	350.000,00	0 %	Rp. 2.100.000,00
5.1.02.02.01.0008	Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website					Rp. 21.000.000,00
	[#] Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 21.000.000,00
	[-] penanggungjawab					Rp. 12.000.000,00
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi : Tim Penyusunan Jurnal (Penanggungjawab)	2 x 12	Orang Bulan	500.000,00	0 %	Rp. 12.000.000,00
	[-] redaktur					Rp. 4.800.000,00
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi : Tim Penyusunan Jurnal (Redaktur)	1 x 12	Orang Bulan	400.000,00	0 %	Rp. 4.800.000,00
	[-] web admin					Rp. 4.200.000,00
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi : Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Websit...	1 x 12	Orang Bulan	350.000,00	0 %	Rp. 4.200.000,00
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp. 198.000.000,00
	[#] Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 198.000.000,00
	[-] Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp. 198.000.000,00
	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan Spesifikasi : Media Cetak Ukuran 1/4 halaman	36	Hari	2.750.000,00	0 %	Rp. 99.000.000,00
	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan Spesifikasi : Media Online Ukuran 1/4 halaman	36	Hari	2.750.000,00	0 %	Rp. 99.000.000,00
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 66.390.000,00
	[#] Belanja Lembur dalam rangka Digitalisasi Produk Hukum p Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 66.390.000,00
	[-] Belanja Lembur					Rp. 66.390.000,00
	Beban Lembur Spesifikasi : Lembur	2213	Orang / Jam	30.000,00	0 %	Rp. 66.390.000,00
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp. 30.000.000,00
5.1.02.02.04.0036	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang					Rp. 30.000.000,00
	[#] SOSIALISASI PERDA/PERGUB Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 30.000.000,00
	[-] SOSIALISASI PERDA/PERGUB					Rp. 30.000.000,00
	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : Sewa Mobil Jenis MPV	3 x 10	Unit Hari	1.000.000,00	0 %	Rp. 30.000.000,00
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp. 20.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp. 20.000.000,00
	[#] Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 5.000.000,00
	[-] Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan RAKOR JDIH SE-NTB					Rp. 5.000.000,00
	Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Spesifikasi : Sewa Gedung/Aula	1	Kegiatan	5.000.000,00	0 %	Rp. 5.000.000,00
	[#] SEWA GEDUNG SOSIALISASI JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 10.000.000,00
	[-] SEWA GEDUNG SOSIALISASI JDIH					Rp. 10.000.000,00
	Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Spesifikasi : Sewa Gedung/Aula	4	Kegiatan	2.500.000,00	0 %	Rp. 10.000.000,00
	[#] SOSIALISASI PERDA/PERGUB Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 5.000.000,00
	[-] SOSIALISASI PERDA/PERGUB					Rp. 5.000.000,00
	Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Spesifikasi : Sewa Gedung/Aula	1	Kegiatan	5.000.000,00	0 %	Rp. 5.000.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 630.026.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 630.026.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 425.000.000,00
	[#] belanja perjalanan dinas dalam rangka sosialisasi JDIH SE -NTB Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 425.000.000,00
	[-] belanja perjalanan dinas					Rp. 425.000.000,00
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1	Tahun	425.000.000,00	0 %	Rp. 425.000.000,00
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp. 205.026.000,00
	[#] PERJALANAN DINAS NARASUMBER RAKOR JDIH Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.426.000,00
	[-] PERJALANAN DINAS NARASUMBER RAKOR JDIH SE-NTB					Rp. 2.426.000,00
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi : Biaya Paket Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar ...	2 x 1	Orang Kegiatan	1.213.000,00	0 %	Rp. 2.426.000,00
	[#] SOSIALISASI PERDA/PERGUB Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 202.600.000,00
	[-] SOSIALISASI PERDA/PERGUB					Rp. 202.600.000,00
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi : Biaya Paket Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar ...	200	Orang	713.000,00	0 %	Rp. 142.600.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi : Uang Transport	400	Orang	150.000,00	0 %	Rp. 60.000.000,00
Jumlah :						Rp. 1.245.872.200,00
			Provinsi Nusa Tenggara Barat,..... Sekretaris Daerah			
			Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S.Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.05 PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.01 Fasilitasi Penyusunan Perundang-Undangan
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0004 Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 743.451.400,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terlaksananya fasilitasi dan evaluasi produk hukum daerah	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 743.451.400,00
Keluaran	Jumlah Produk Hukum Kabupaten/Kota yang Difasilitasi dan Dievaluasi	50 Dokumen
Hasil	terlaksananya fasilitasi evaluasi produk hukum daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.01.0004 Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Produk Hukum Kabupaten/Kota yang Difasilitasi dan Dievaluasi
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 743.451.400,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 743.451.400,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 743.451.400,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 52.429.400,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 52.429.400,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 39.257.700,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.757.700,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.757.700,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	15	Lusin	44.000,00	0 %	Rp. 660.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	20	Buah	14.600,00	0 %	Rp. 292.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	27	Per Kotak	20.000,00	0 %	Rp. 540.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box Arsip	15	Buah	17.500,00	0 %	Rp. 262.500,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	1	Kotak	3.200,00	0 %	Rp. 3.200,00
	[#] Seminar Kit Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 25.000.000,00
	[-] seminar kit					Rp. 25.000.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Seminar KIT	50 x 2	Orang Kegiatan	250.000,00	0 %	Rp. 25.000.000,00
	[#] Seminar KIT Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 12.500.000,00
	[-] Seminar KIT Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					Rp. 12.500.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Seminar KIT	50 x 1	Orang Kegiatan	250.000,00	0 %	Rp. 12.500.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 5.400.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 5.400.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 5.400.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	90	Rim	60.000,00	0 %	Rp. 5.400.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 2.996.700,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.996.700,00
	[-] belanja fotocopy/penggandaan					Rp. 2.996.700,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	9989	Lembar	300,00	0 %	Rp. 2.996.700,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.400.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.400.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.400.000,00
	Bahan Komputer Spesifikasi : Cartridge/Tinta Printer	40	Buah	35.000,00	0 %	Rp. 1.400.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 3.375.000,00
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat (biasa) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.375.000,00
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 3.375.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Kudapan/Snack)	15 x 15	Orang Kali	15.000,00	0 %	Rp. 3.375.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 425.830.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 425.830.000,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 38.650.000,00
	[#] Honorarium Moderator Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 5.600.000,00
	[-] Moderator					Rp. 5.600.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Moderator	2 x 2 x 2	-	700.000,00	0 %	Rp. 5.600.000,00
	[#] Honorarium Narasumber Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 12.000.000,00
	[-] Narasumber Rakor Pengawasan Terhadap Perda dan Perkada Kabupaten/Kota					Rp. 12.000.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	3 x 2 x 2	-	1.000.000,00	0 %	Rp. 12.000.000,00
	[#] Moderator Rakor Akselerasi Fasilitas dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.800.000,00
	[-] Moderator Rakor Akselerasi Fasilitas dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					Rp. 2.800.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Moderator	2 x 2 x 1	Orang Jam Kegiatan	700.000,00	0 %	Rp. 2.800.000,00
	[#] Narasumber Rakor Akselerasi Fasilitas dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 6.000.000,00
	[-] Narasumber Rakor Akselerasi Fasilitas dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					Rp. 6.000.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	3 x 2 x 1	-	1.000.000,00	0 %	Rp. 6.000.000,00
	[#] Narasumber Rakor Akselerasi Fasilitas dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.000.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	2 x 2 x 1	-	1.000.000,00	0 %	Rp. 4.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Narasumber Rakor Pengawasan Terhadap Perda dan Perkada Kabupaten/Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.800.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pejabat Eselon I/ yang disetarakan	2 x 2 x 1	Orang Jam Kegiatan	1.200.000,00	0 %	Rp. 4.800.000,00
	[#] notulen rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 700.000,00
	[-] Notulen Rapat					Rp. 700.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Notulen/Perumus	1 x 2	Orang Kegiatan	350.000,00	0 %	Rp. 700.000,00
	[#] Notulen Rapat Rakor Akselerasi Fasilitas dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 350.000,00
	[-] Notulen Rakor Akselerasi Fasilitas dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					Rp. 350.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Notulen/Perumus	1 x 1	Orang Kegiatan	350.000,00	0 %	Rp. 350.000,00
	[#] pembaca doa Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 800.000,00
	[-] pembaca doa					Rp. 800.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembaca Do'a	1 x 2	Orang Kegiatan	400.000,00	0 %	Rp. 800.000,00
	[#] Pembaca doa Rakor Akselerasi Fasilitas dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 400.000,00
	[-] Pembaca Doa Rakor Akselerasi Fasilitas dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					Rp. 400.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembaca Do'a	1 x 1	Orang Kegiatan	400.000,00	0 %	Rp. 400.000,00
	[#] pembawa acara Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 800.000,00
	[-] pembawa acara					Rp. 800.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembawa Acara	1 x 2	Orang Kegiatan	400.000,00	0 %	Rp. 800.000,00
	[#] Pembawa Acara Rakor Akselerasi Fasilitas dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 400.000,00
	[-] Pembawa Acara Rakor Akselerasi Fasilitas dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					Rp. 400.000,00
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembawa Acara	1 x 1	Orang Kegiatan	400.000,00	0 %	Rp. 400.000,00
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 387.180.000,00
	[#] Belanja Lembur dalam rangka fasilitas dan evaluasi produk hukum kab/kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 387.180.000,00
	[-] Belanja Lembur					Rp. 387.180.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Lembur Spesifikasi : Lembur	12906	Orang / Jam	30.000,00	0 %	Rp. 387.180.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 265.192.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 265.192.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 150.000.000,00
	[#] Belanja Perjalanan Dinas dalam rangka fasiliasi dan evaluasi produk hukum kab/kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 150.000.000,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas dalam rangka fasiliasi dan evaluasi produk hukum kab/kota					Rp. 150.000.000,00
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1	Tahun	150.000.000,00	0 %	Rp. 150.000.000,00
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp. 115.192.000,00
	[#] belanja paket metting fullbord Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.852.000,00
	[-] belanja paket metting fullbord					Rp. 4.852.000,00
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi : Biaya Paket Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar ...	2 x 2	Orang Kegiatan	1.213.000,00	0 %	Rp. 4.852.000,00
	[#] Makan Minum Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 29.280.000,00
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Peserta/Petugas/ Panitia					Rp. 29.280.000,00
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi : Biaya Paket Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar ...	60 x 1	Orang Kegiatan	488.000,00	0 %	Rp. 29.280.000,00
	[#] makan minum rapat Rakor Pengawasan Terhadap Perda dan Perkada Kabupaten/Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 58.560.000,00
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi : Biaya Paket Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar ...	60 x 2	Orang Kegiatan	488.000,00	0 %	Rp. 58.560.000,00
	[#] uang harian Belanja paket metting dalam kota Fullday peserta Rakor Pengawasan Terhadap Perda dan Perkada Kabupaten/Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 15.000.000,00
	[-] uang harian peserta					Rp. 15.000.000,00
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi : Uang Harian Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar ...	50 x 2	Orang Kegiatan	150.000,00	0 %	Rp. 15.000.000,00
	[#] Uang Harian Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 7.500.000,00
	[-] uang harian peserta Rakor Akselerasi Fasilitasi dan Harmonisasi Perda dan Perkada Kab/Kota					Rp. 7.500.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Spesifikasi : Uang Harian Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar ...	50 x 1	Orang Kegiatan	150.000,00	0 %	Rp. 7.500.000,00
Jumlah :						Rp. 743.451.400,00
			Provinsi Nusa Tenggara Barat,..... Sekretaris Daerah			
			Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S.Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.05 PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.02 Fasilitasi Bantuan Hukum
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.02.0001 Fasilitasi Penyelesaian Masalah Hukum
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 2.346.235.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.346.235.000,00
Keluaran	Jumlah Masalah Hukum yang Diselesaikan	15 Kasus
Hasil	Jumlah penanganan Masalah Hukum (Litigasi)	12 perkara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.02.0001 Fasilitasi Penyelesaian Masalah Hukum
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Masalah Hukum yang Diselesaikan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 2.346.235.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 2.346.235.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.346.235.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 14.535.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 14.535.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 695.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 695.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 695.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	10	Kotak	10.000,00	0 %	Rp. 100.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box Arsip/Box File	20	Buah	29.000,00	0 %	Rp. 580.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	1	Per Kotak	15.000,00	0 %	Rp. 15.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 4.960.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.960.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 4.960.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 80 gr	80	Per Rim	62.000,00	0 %	Rp. 4.960.000,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 5.380.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 5.380.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 5.380.000,00
	Benda Pos Spesifikasi : Materai @10.000	538	Buah	10.000,00	0 %	Rp. 5.380.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 3.500.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.500.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 3.500.000,00
	Bahan Komputer Spesifikasi : Toner Printer	10	Buah	350.000,00	0 %	Rp. 3.500.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 1.919.200.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 1.919.200.000,00
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 94.200.000,00
	[#] Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Kasus-kasus Hukum Pemda Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 94.200.000,00
	[-] Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Kasus-kasus Hukum Pemda					Rp. 94.200.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi : Ketua	1 x 12	Orang Bulan	1.000.000,00	0 %	Rp. 12.000.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi : Wakil Ketua	1 x 12	Orang Bulan	850.000,00	0 %	Rp. 10.200.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi : Sekretaris	1 x 12	Orang Bulan	750.000,00	0 %	Rp. 9.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan dgn Keputusan KDH Spesifikasi : Anggota	7 x 12	Orang Bulan	750.000,00	0 %	Rp. 63.000.000,00
5.1.02.02.01.0005	Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara					Rp. 1.825.000.000,00
	[#] Beban Honorarium Pemberi keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 864.000.000,00
	[-] belanja menghadiri sidang kasus-kasus hukum Pemda dan Bantuan Hukum Non Litigasi					Rp. 864.000.000,00
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi : Pemberi Keterangan Ahli/Saksi	8 x 60	Orang Kegiatan	1.800.000,00	0 %	Rp. 864.000.000,00
	[#] Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara (Honor Saksi) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 36.000.000,00
	[-] Honorarium Jasa Keterangan Saksi					Rp. 36.000.000,00
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi : Pemberi Keterangan Ahli/Saksi	2 x 10	Orang Orang / Kegiatan	1.800.000,00	0 %	Rp. 36.000.000,00
	[#] Honorarium Penulisan Jawaban/Duplik/Alat Bukti/Kesimpulan/Memori/Kontra Memori Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 360.000.000,00
	[-] Honorarium Penulisan Jawaban/Duplik/Alat Bukti/Kesimpulan/Memori/Kontra Memori					Rp. 360.000.000,00
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi : Honorarium Penulisan Jawaban/Duplik/Alat Bukti/Kes...	8 x 60	Orang Orang / Kegiatan	750.000,00	0 %	Rp. 360.000.000,00
	[#] Honorarium saksi Ahli Hukum kasus-kasus Pemda (Honor Saksi ahli pada Pengadilan Negeri)Perkara perdata Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 315.000.000,00
	[-] Pendampingan Kasus-Kasus Pemda oleh JPN/Kuasa Hukum Pemda					Rp. 315.000.000,00
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi : Beracara	5 x 35	Orang / Kegiatan Kegiatan	1.800.000,00	0 %	Rp. 315.000.000,00
	[#] Pemberi pendapat keterangan ahli (kasus- kasus sengketa hukum) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 250.000.000,00
	[-] Pemberi pendapat keterangan ahli (kasus- kasus sengketa hukum)					Rp. 250.000.000,00
	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara Spesifikasi : Pemberi pendapat keterangan ahli (kasus-kasus seng...	2 x 5	Orang Kasus	25.000.000,00	0 %	Rp. 250.000.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 412.500.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 412.500.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 412.500.000,00
	[#] belanja perjalanan dinas Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 412.500.000,00
	[-] belanja perjalanan dinas					Rp. 412.500.000,00
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1	Tahun	400.000.000,00	0 %	Rp. 400.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1	Tahun	12.500.000,00	0 %	Rp. 12.500.000,00
Jumlah :						Rp. 2.346.235.000,00
			Provinsi Nusa Tenggara Barat,..... Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S.Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.05 PROGRAM FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM
Kegiatan	: 4.01.05.1.02 Fasilitasi Bantuan Hukum
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.02.0002 Fasilitasi Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 220.414.200,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 220.414.200,00
Keluaran	Jumlah Masalah Non Litigasi dan HAM yang Diselesaikan	7 Kasus
Hasil	Jumlah penanganan Masalah Hukum (Litigasi)	12 perkara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.05.1.02.0002 Fasilitasi Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Masalah Non Litigasi dan HAM yang Diselesaikan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 220.414.200,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 220.414.200,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 220.414.200,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 33.404.200,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 33.404.200,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 3.167.700,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.167.700,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 3.167.700,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	15	Lusin	44.000,00	0 %	Rp. 660.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	60	Buah	14.600,00	0 %	Rp. 876.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	66	Per Kotak	20.000,00	0 %	Rp. 1.320.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box Arsip	15	Buah	19.980,00	0 %	Rp. 299.700,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pensil	1	Buah	12.000,00	0 %	Rp. 12.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 9.600.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 9.600.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 9.600.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (A4) uk, 29 x 21 1/2 cm, 80 gr	160	Rim	60.000,00	0 %	Rp. 9.600.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 3.886.500,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.886.500,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 2.998.500,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau Lombok 1 muka	9995	Lembar	300,00	0 %	Rp. 2.998.500,00
	[-] Belanja Bahan Publikasi/Dokumentasi/Dekorasi					Rp. 888.000,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak Cover Dan Jilid Bahan Kertas Glory/kingstik	5 x 4	Pcs Kegiatan	44.400,00	0 %	Rp. 888.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.750.000,00
	[#] Belanja pemeliharaan komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.750.000,00
	[-] Belanja pemeliharaan komputer					Rp. 1.750.000,00
	Bahan Komputer Spesifikasi : Cartridge/Tinta Printer	5	Buah	350.000,00	0 %	Rp. 1.750.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 15.000.000,00
	[#] MAKAN RAPAT HAM Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 10.500.000,00
	[-] MAKAN RAPAT HAM					Rp. 10.500.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa (Makan)	20 x 15	Orang Kegiatan	35.000,00	0 %	Rp. 10.500.000,00
	[#] SNACK RAPAT HAM Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.500.000,00
	[-] SNACK RAPAT HAM					Rp. 4.500.000,00

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0001 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 15.801.200,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 15.801.200,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen
Hasil	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai Peraturan	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0001 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 15.801.200,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 15.801.200,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 15.801.200,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.401.200,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.401.200,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 382.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 382.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 382.000,00

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0002 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 16.249.860,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 16.249.860,00
Keluaran	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3 Dokumen
Hasil	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai Peraturan	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0002 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 16.249.860,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 16.249.860,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 16.249.860,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.849.860,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.849.860,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 603.460,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 603.460,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 603.460,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	5	Lusin	44.000,00	0 %	Rp. 220.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	5	Buah	9.000,00	0 %	Rp. 45.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	15	Kotak	10.000,00	0 %	Rp. 150.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Isi Steples Kecil	3	Kotak	62.820,00	0 %	Rp. 188.460,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 240.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 240.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 240.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	4	Per Rim	60.000,00	0 %	Rp. 240.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 506.400,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 506.400,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 506.400,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	1688	Lembar	300,00	0 %	Rp. 506.400,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 500.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 500.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 500.000,00
	Bahan Komputer Spesifikasi : Cartridge/Tinta Printer	4	Buah	125.000,00	0 %	Rp. 500.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 14.400.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 14.400.000,00
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 14.400.000,00
	[#] belanja lembur Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 14.400.000,00
	[-] Belanja Lembur					Rp. 14.400.000,00
	Beban Lembur Spesifikasi : Lembur	480	Orang / Jam	30.000,00	0 %	Rp. 14.400.000,00
Jumlah :						Rp. 16.249.860,00
			Mataram, 14 Agustus 2024 Provinsi Nusa Tenggara Barat Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0003 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 15.025.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 15.025.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	3 Dokumen
Hasil	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai Peraturan	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0003 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 15.025.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 15.025.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 15.025.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.195.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.195.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 655.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 655.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 655.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	5	Buah	44.000,00	0 %	Rp. 220.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	5	Buah	9.000,00	0 %	Rp. 45.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	7	Kotak	32.500,00	0 %	Rp. 227.500,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	5	Per Kotak	32.500,00	0 %	Rp. 162.500,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 540.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 540.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 540.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	9	Per Rim	60.000,00	0 %	Rp. 540.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 13.830.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 13.830.000,00
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 13.830.000,00
	[#] belanja lembur Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 13.830.000,00
	[-] Belanja Lembur					Rp. 13.830.000,00
	Beban Lembur Spesifikasi : Lembur	461	Jam	30.000,00	0 %	Rp. 13.830.000,00
					Jumlah :	Rp. 15.025.000,00
			Mataram, 14 Agustus 2024 Provinsi Nusa Tenggara Barat Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0006 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 16.000.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 16.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan
Hasil	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai Peraturan	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0006 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 16.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 16.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 16.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.600.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.600.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 359.500,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 359.500,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 359.500,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	3	Buah	44.000,00	0 %	Rp. 132.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	5	Buah	12.200,00	0 %	Rp. 61.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Plastik klip kecil	5	Per Kotak	25.000,00	0 %	Rp. 125.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Isi Steples Max No. 3	5	Per Kotak	8.300,00	0 %	Rp. 41.500,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 600.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 600.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 600.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	10	Per Rim	60.000,00	0 %	Rp. 600.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 40.500,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 40.500,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 40.500,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	135	Lembar	300,00	0 %	Rp. 40.500,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 600.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 600.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 600.000,00
	Bahan Komputer Spesifikasi : Cartridge/Tinta Printer	4	Buah	150.000,00	0 %	Rp. 600.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 14.400.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 14.400.000,00
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 14.400.000,00
	[#] belanja lembur Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 14.400.000,00
	[-] Belanja Lembur					Rp. 14.400.000,00
	Beban Lembur Spesifikasi : Lembur	480	Orang / Jam	30.000,00	0 %	Rp. 14.400.000,00
Jumlah :						Rp. 16.000.000,00
			Mataram, 14 Agustus 2024 Provinsi Nusa Tenggara Barat Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0007 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 8.760.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 8.760.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan
Hasil	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai Peraturan	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.01.0007 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 8.760.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 8.760.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 8.760.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.080.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.080.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 200.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 200.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 200.000,00

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.02.0002 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Meningkatnya Kualitas Layanan Administrasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 24.462.300,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 24.462.300,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen
Hasil	Persentase Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai Peraturan	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.02.0002 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 24.462.300,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 24.462.300,00
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 7.680.000,00
5.1.01.03	Tambahkan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 7.680.000,00
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 7.680.000,00
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 7.680.000,00
	[#] Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 7.680.000,00
	[-] Bendahara Pengeluaran Pembantu/ Bendahara Penerimaan Pembantu					Rp. 7.680.000,00
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi : Bendahara Pengeluaran Pembantu/ Bendahara Penerima...	1 x 12	Orang Bulan	640.000,00	0 %	Rp. 7.680.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 16.782.300,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 12.582.300,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 12.582.300,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 3.672.200,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.672.200,00
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp. 3.672.200,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	40	Buah	44.000,00	0 %	Rp. 1.760.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	40	Buah	14.600,00	0 %	Rp. 584.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Steples Besar	5	Buah	100.000,00	0 %	Rp. 500.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Isi Steples Kecil	10	Kotak	62.820,00	0 %	Rp. 628.200,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	20	Per Kotak	10.000,00	0 %	Rp. 200.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 6.600.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 6.600.000,00
	[-] Belanja Kertas dan Cover					Rp. 6.600.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	110	Per Rim	60.000,00	0 %	Rp. 6.600.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 560.100,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 560.100,00
	[-] Belanja Bahan Cetak					Rp. 560.100,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	1867	Lembar	300,00	0 %	Rp. 560.100,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.750.000,00
	[#] pemeliharaan komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.750.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.750.000,00
	Bahan Komputer Spesifikasi : Cartridge/Tinta Printer	5	Buah	350.000,00	0 %	Rp. 1.750.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 4.200.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 4.200.000,00
5.1.02.02.01.0008	Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website					Rp. 4.200.000,00
	[#] Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.200.000,00
	[-] Honor Admint Web Esensi					Rp. 4.200.000,00
	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website Spesifikasi : Tim Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Websit...	1 x 12	Orang Bulan	350.000,00	0 %	Rp. 4.200.000,00
Jumlah :						Rp. 24.462.300,00
			Mataram, 14 Agustus 2024 Provinsi Nusa Tenggara Barat Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S.Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.02.0007 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Meningkatnya Kualitas Layanan Administrasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 15.572.200,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 15.572.200,00
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12 Laporan
Hasil	Persentase Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai Peraturan	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.02.0007 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 15.572.200,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 15.572.200,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 15.572.200,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 4.172.200,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 4.172.200,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.038.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.038.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 916.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	10	Buah	44.000,00	0 %	Rp. 440.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Klip	12	Kotak	3.000,00	0 %	Rp. 36.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box Arsip/Box File	10	Buah	29.000,00	0 %	Rp. 290.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	15	Per Kotak	10.000,00	0 %	Rp. 150.000,00
	[-] Belanja Bahan Cetak					Rp. 122.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	10	Buah	12.200,00	0 %	Rp. 122.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.320.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.320.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.320.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	22	Per Rim	60.000,00	0 %	Rp. 1.320.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 64.200,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 64.200,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 64.200,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	214	Lembar	300,00	0 %	Rp. 64.200,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.750.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.750.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.750.000,00
	Bahan Komputer Spesifikasi : Cartridge/Tinta Printer	5	Buah	350.000,00	0 %	Rp. 1.750.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 11.400.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 11.400.000,00
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 11.400.000,00
	[#] belanja lembur Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 11.400.000,00
	[-] Belanja Lembur					Rp. 11.400.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Lembur Spesifikasi : Lembur	380	Orang / Jam	30.000,00	0 %	Rp. 11.400.000,00
Jumlah :						Rp. 15.572.200,00
			Mataram, 14 Agustus 2024 Provinsi Nusa Tenggara Barat Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S.Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.03.0001 Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 9.947.200,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 9.947.200,00
Keluaran	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	5 Dokumen
Hasil	Persentase Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai Peraturan	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.03.0001 Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 9.947.200,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 9.947.200,00
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 6.600.000,00
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 6.600.000,00
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD					Rp. 6.600.000,00
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp. 6.600.000,00
	[#] Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 6.600.000,00
	[-] Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp. 6.600.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Spesifikasi : Pengurus Barang Pembantu (Biro dan UPTD/UPTB) Nila...	1 x 12	Orang Bulan	550.000,00	0 %	Rp. 6.600.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 3.347.200,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 3.347.200,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 3.347.200,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.189.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.189.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.189.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	7	Lusin	44.000,00	0 %	Rp. 308.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	7	Buah	29.000,00	0 %	Rp. 203.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bahan Lem	10	Buah	67.800,00	0 %	Rp. 678.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 939.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 939.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 939.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 60 gr	10	Per Rim	57.000,00	0 %	Rp. 570.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Amplop 1/2 Folio	10	Pack	36.900,00	0 %	Rp. 369.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.219.200,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.219.200,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.219.200,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	4064	Lembar	300,00	0 %	Rp. 1.219.200,00
					Jumlah :	Rp. 9.947.200,00
			Mataram, 14 Agustus 2024 Provinsi Nusa Tenggara Barat Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.03.0005 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 2.539.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.539.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan
Hasil	Persentase Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai Peraturan	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.03.0005 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 2.539.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 2.539.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.539.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.539.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.539.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.624.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.360.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.360.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Buku Agenda Surat	10	Buah	100.000,00	0 %	Rp. 1.000.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	10	Kotak	20.000,00	0 %	Rp. 200.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	4	Buah	40.000,00	0 %	Rp. 160.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 264.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	6	Buah	44.000,00	0 %	Rp. 264.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 915.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 915.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 915.000,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	3050	Lembar	300,00	0 %	Rp. 915.000,00
					Jumlah :	Rp. 2.539.000,00
			Mataram, 14 Agustus 2024 Provinsi Nusa Tenggara Barat Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.05.0003 Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 18.000.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 18.000.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	0 Dokumen
Hasil	-	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.05.0003 Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 18.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 18.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 18.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.600.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.600.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 600.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 600.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 600.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	5	Pert 100 Buah	44.000,00	0 %	Rp. 220.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	2	Buah	40.000,00	0 %	Rp. 80.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	30	Kotak	10.000,00	0 %	Rp. 300.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 600.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 600.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 600.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	10	Per Rim	60.000,00	0 %	Rp. 600.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.400.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.400.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.400.000,00
	Bahan Komputer Spesifikasi : Cartridge/Tinta Printer	4	Buah	350.000,00	0 %	Rp. 1.400.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 5.400.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 5.400.000,00
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 5.400.000,00
	[#] belanja lembur Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 5.400.000,00
	[-] Belanja Lembur					Rp. 5.400.000,00
	Beban Lembur Spesifikasi : Lembur	180	Orang / Jam	30.000,00	0 %	Rp. 5.400.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 10.000.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 10.000.000,00
	[#] Belanja Perjalanan dinas dalam rangka koordinasi Pendataan dan Pengolahan Administrasi/Kepegawaian Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 10.000.000,00
	[-] perjalanan dinas					Rp. 10.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1	Tahun	10.000.000,00	0 %	Rp. 10.000.000,00
Jumlah :						Rp. 18.000.000,00
			Mataram, 14 Agustus 2024 Provinsi Nusa Tenggara Barat Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0004 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 8.006.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 8.006.000,00
Keluaran	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	10 Paket
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0004 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 8.006.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 8.006.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 8.006.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 8.006.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 8.006.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 866.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 866.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 866.000,00

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0005 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 21.600.600,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 21.600.600,00
Keluaran	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	10 Paket
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0005 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 21.600.600,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 21.600.600,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 21.600.600,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 21.600.600,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 21.600.600,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 21.600.600,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 21.600.600,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 21.600.600,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Bahan Cetak Spesifikasi : Map Kop OPD/ UPT	1500	Buah	10.000,00	0 %	Rp. 15.000.000,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Blanko SPPD	18	Buku	190.800,00	0 %	Rp. 3.434.400,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Lembar Disposisi (100 lembar)	10	Buku	46.500,00	0 %	Rp. 465.000,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	9004	Lembar	300,00	0 %	Rp. 2.701.200,00
Jumlah :						Rp. 21.600.600,00
			Mataram, 14 Agustus 2024 Provinsi Nusa Tenggara Barat Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S.Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0008 Fasilitasi Kunjungan Tamu
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 13.800.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 13.800.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	10 Laporan
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0008 Fasilitasi Kunjungan Tamu
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 13.800.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 13.800.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 13.800.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 13.800.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 13.800.000,00
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					Rp. 13.800.000,00
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 13.800.000,00
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					Rp. 13.800.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu Spesifikasi : Kudapan (snack) Tamu Perangkat Daerah	220	Orang	15.000,00	0 %	Rp. 3.300.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu Spesifikasi : Makan Tamu Perangkat Daerah	300	Orang	35.000,00	0 %	Rp. 10.500.000,00
Jumlah :						Rp. 13.800.000,00
			Mataram, 14 Agustus 2024 Provinsi Nusa Tenggara Barat Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S.Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0006 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 10.800.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 10.800.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	24 Dokumen
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0006 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0009 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 300.000.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 300.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30 Laporan
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0009 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0010 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 8.000.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 8.000.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	15 Dokumen
Hasil	Cakupan Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.06.0010 Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 6.558.200,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 6.558.200,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 6.558.200,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 6.558.200,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 6.558.200,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 3.458.300,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.458.300,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.310.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	16	Per Kotak	20.000,00	0 %	Rp. 320.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bag Folder Folio	10	Buah	44.000,00	0 %	Rp. 440.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	35	Per Kotak	10.000,00	0 %	Rp. 350.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Buku register (uk.31x21cm) ,isi 200 lbr	5	Buku	40.000,00	0 %	Rp. 200.000,00
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp. 2.148.300,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Box file	90	Buah	7.500,00	0 %	Rp. 675.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Binder Clips	10	Kotak	40.000,00	0 %	Rp. 400.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bahan Lem	10	Kg	67.800,00	0 %	Rp. 678.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Ball Point	5	Lusin	75.300,00	0 %	Rp. 376.500,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Buku ekspedisi - Uk.11 x 32 cm, isi 100 lbr	1	Buah	18.800,00	0 %	Rp. 18.800,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 2.100.000,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.100.000,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 2.100.000,00
	Kertas dan Cover Spesifikasi : kertas HVS (F4) uk. 33 x 21 1/2 cm, 70 gr	35	Per Rim	60.000,00	0 %	Rp. 2.100.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 999.900,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 999.900,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 999.900,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	3333	Lembar	300,00	0 %	Rp. 999.900,00
Jumlah :						Rp. 6.558.200,00
			Provinsi Nusa Tenggara Barat,..... Sekretaris Daerah			
			Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S.Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.07.0006 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 207.331.900,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 207.331.900,00
Keluaran	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit
Hasil	-	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.07.0006 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 207.331.900,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 531.900,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 531.900,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 531.900,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 531.900,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 531.900,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 531.900,00
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 531.900,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	1773	Lembar	300,00	0 %	Rp. 531.900,00
5.2	BELANJA MODAL					Rp. 206.800.000,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp. 206.800.000,00
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp. 75.000.000,00
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp. 75.000.000,00
5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin					Rp. 75.000.000,00
	[#] Belanja Modal Alat Pendingin Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 75.000.000,00
	[-] Belanja Modal Alat Pendingin					Rp. 75.000.000,00
	Alat Pendingin Spesifikasi : AC Split 3 PK	5	Buah	15.000.000,00	0 %	Rp. 75.000.000,00
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp. 131.800.000,00
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp. 131.800.000,00
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp. 131.800.000,00
	[#] Belanja Modal Personal Computer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 131.800.000,00
	[-] Pengadaan Personal Computer					Rp. 131.800.000,00
	Personal Computer Spesifikasi : PC Intel Core i5	4	Buah	10.450.000,00	0 %	Rp. 41.800.000,00
	Belanja Modal Personal Computer	6	Buah	15.000.000,00	0 %	Rp. 90.000.000,00
					Jumlah :	Rp. 207.331.900,00
			Mataram, 14 Agustus 2024 Provinsi Nusa Tenggara Barat Sekretaris Daerah Drs. LALU GITA ARIADI, M.Si NIP. 196510011990031022			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Ir. H. ISWANDI, M.Si	196512311994031153	Wakil Ketua II	
2	Hj. EVA DEWIYANI, S.P	197012101998032006	Wakil Ketua III	
3	Drs. H. FATHUL GANI, M.Si	196901171990031007	Wakil Ketua V	
4	WIRAWAN, S,Si., MT	197410081999021001	Wakil Ketua VI	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Sekretariat Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 417.323.600,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 417.323.600,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
Hasil	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Standar	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 417.323.600,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 417.323.600,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 417.323.600,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 277.200,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 277.200,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 277.200,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 277.200,00
	[-] Belanja Bahan Cetak					Rp. 277.200,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : Fotocopy bahan HVS 70 gr pulau lombok 1 muka	924	Lembar	300,00	0 %	Rp. 277.200,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 417.046.400,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 399.200.000,00
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 219.200.000,00
	[#] Belanja Jasa Tenaga Administrasi Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 219.200.000,00
	[-] Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 219.200.000,00
	Beban Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Jasa Pegawai Tidak Tetap Pemprov NTB (Sarjana/Seta...	1 x 14	Orang Bulan	2.800.000,00	0 %	Rp. 39.200.000,00
	Beban Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Jasa Tenaga Administrasi	6 x 12	Orang Bulan	2.500.000,00	0 %	Rp. 180.000.000,00
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					Rp. 180.000.000,00
	[#] Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 180.000.000,00
	[-] Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					Rp. 180.000.000,00
	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer Spesifikasi : Jasa Tenaga Operator Komputer	6 x 12	Orang Bulan	2.500.000,00	0 %	Rp. 180.000.000,00
5.1.02.02.02	Belanja luran Jaminan/Asuransi					Rp. 17.846.400,00
5.1.02.02.02.0005	Belanja luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp. 15.600.000,00
	[#] Belanja luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 15.600.000,00
	[-] Belanja luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp. 15.600.000,00
	Beban luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN Spesifikasi : luran Jaminan Kesehatan Non ASN	13 x 12	Orang Bulan	100.000,00	0 %	Rp. 15.600.000,00
5.1.02.02.02.0006	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp. 936.000,00
	[#] Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 936.000,00
	[-] Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp. 936.000,00

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Barat Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.2.10.0.00.01.0004 Biro Hukum
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 4.01.01.1.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.09.0006 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Provinsi Nusa Tenggara Barat
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 14.200.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	-	-
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 14.200.000,00
Keluaran	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	0 Unit
Hasil	-	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.1.09.0006 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 14.300.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 14.300.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 14.300.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 14.300.000,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp. 14.300.000,00
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp. 14.300.000,00
	[#] Pemeliharaan Computer Unit Personal Computer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 7.000.000,00
	[-] Pemeliharaan Personal Computer					Rp. 7.000.000,00

